

Plaćanje putem eRežije	0,30 KM
Platni promet sa inostranstvom - Plaćanje u inostranstvo	
Primjenjuju se iste tarife kao za PLATNI PROMET - Plaćanje u inostranstvo. Klijentima - rezidentima, za plaćanje u inostranstvo u iznosu do 10.000,00 EUR nije potrebna dodatna dokumentacija ukoliko je u nalogu za plaćanje naveden osnov/svrha plaćanja koja je u skladu sa odredbama Zakona o deviznom poslovanju (npr. Transfer na račun fizičkog lica nerezidenta, pomoć porodici u inostranstvo, školarina). Za iznos preko 10.000,00 EUR mjesečno, nije moguće realizovati transakciju bez valjanog dokaza za konkretan osnov plaćanja i potrebne dokumentacije u skladu sa zakonskim odredbama (faktura/profaktura/ugovor, potvrda Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine i uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine o izmirenim poreznim obavezama). Klijentima - nerezidentima je dozvoljeno plaćanje u inostranstvo uz dostavu potrebne dokumentacije u skladu sa zakonskim odredbama (faktura/profaktura/ugovor, potvrda Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine i uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine o izmirenim poreznim obavezama).	
<i>Mjenjačnica - prodaja / otkup valuta</i>	
EUR / KM i KM / EUR	EUR/KM = 0,60% KM/EUR = 0,80%
Ostale valute/KM i KM/Ostale valute	0,90% (minimalno 1,00 KM)
Zatvaranje / Otkaz eBBI usluge	15,00 KM jednokratno
mBBI (mobilno bankarstvo)	
Naknada za uključanje usluge	Bez naknade
Mjesečna naknada	3,99 KM
Ponovno generisanje aktivacijskog koda	Bez naknade
Deblokada usluge - reset PIN-a	2,00 KM po zahtjevu
<i>Unutrašnji Platni Promet</i>	
Plaćanje unutar Banke	0,70 KM po nalogu
Plaćanje u drugu Banku (GC)	1,00 KM po nalogu
Plaćanje u drugu banku - RTGS (iznosi jednaki i veći od 10.000,00 KM ili hitna plaćanja bez obzira na iznos)	5,00 KM po nalogu
Prenos između vlastitih računa unutar Banke u istoj valuti	Bez naknade
Platni promet sa inostranstvom - Plaćanje u inostranstvo	
Primjenjuju se iste tarife kao za PLATNI PROMET - Plaćanje u inostranstvo. Klijentima - rezidentima, za plaćanje u inostranstvo u iznosu do 10.000,00 EUR nije potrebna dodatna dokumentacija ukoliko je u nalogu za plaćanje naveden osnov/svrha plaćanja koja je u skladu sa odredbama Zakona o deviznom poslovanju (npr. Transfer na račun fizičkog lica nerezidenta, pomoć porodici u inostranstvo, školarina). Za iznos preko 10.000,00 EUR mjesečno, nije moguće realizovati transakciju bez valjanog dokaza za konkretan osnov plaćanja i potrebne dokumentacije u skladu sa zakonskim odredbama (faktura/profaktura/ugovor, potvrda Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine o izmirenim poreznim obavezama).	

i Hercegovine i uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine o izmirenim poreznim obavezama). Klijentima - nerezidentima je dozvoljeno plaćanje u inostranstvo uz dostavu potrebne dokumentacije u skladu sa zakonskim odredbama (faktura/profaktura/ugovor, potvrda Porezne uprave Federacije Bosne i Hercegovine i uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje Bosne i Hercegovine o izmirenim poreznim obavezama).	
<i>Mjenjačnica - prodaja / otkup valuta</i>	
EUR / KM i KM / EUR	EUR/KM = 0,60% KM/EUR = 0,80%
Ostale valute KM i KM / Ostale valute	0,90% (minimalno 1,00 KM)
Zatvaranje/Otkaz mBBI usluge	15,00 KM jednokratno
Zatvaranje/otkaz obje usluge eBBI i mBBI	15,00 KM jednokratno
Zatvaranje /otkaz jedne usluge zbog otvaranja druge usluge	5,00 KM jednokratno
SMS usluga	
Naknada za uključanje	5,00 KM jednokratno
Mjesečna naknada	2,00 KM (prvih 10 poruka besplatno)
Naknada po poruci naplaćuje se počev od 11. (jedanaeste) poruke u mjesecu	0,10 KM
Naknada za gašenje SMS usluge	Bez naknade
Naknade vezane za Elektrosne usluge definisane su Tarifom usluga za fizička lica koja je dostupna na web stranici Banke i iste su podložne promjenama. Bilo kakve izmjene navedenih naknada bit će objavljene 15 (petnaest) dana prije nego iste budu u primjeni.	
INFORMACIJA O OBAVEZI KORIŠTENJA NOTARSKIH USLUGA PRILIKOM ZAKLJUČENJA UGOVORA	
Otvaranje elektrosnih usluga ne zahtijeva obavezu korištenja notarskih usluga.	
INFORMACIJA O OBAVEZI ZAKLJUČENJA UGOVORA O SPOREDNIM USLUGAMA POVEZANIM SA OSNOVNIM UGOVOROM, NAROČITO KAD JE ZAKLJUČENJE TAKVOG UGOVORA OBAVEZNO RADI DOBIJANJA USLUGE	
Osnovni preduslov za korištenje Elektronskih usluga je da Korisnik ima otvoren i aktivan tekući račun u Banci.	
PROFITNA MARŽA KOJA SE PRIMJENJUJE U SLUČAJU KAŠNJENJA U IZMIRENJU OBAVEZA I PRAVILA ZA NJENO PRILAGOĐAVANJE, TE DRUGE NAKNADE KOJE SE PLAĆAJU U SLUČAJU NEISPUNJENJA OBAVEZA	
Nije primjenjivo.	
UPOZORENJE U VEZI SA POSLJEDICAMA PROPUŠTANJA IZMIRENJA OBAVEZA	
Nije primjenjivo.	
INSTRUMENTI OBEZBJEDJENJA ISPUNJENJA OBAVEZA SA INFORMACIJOM O REDOSLIJEDU I NAČINU IZMIRENJA OBAVEZA IZ INSTRUMENTATA OBEZBJEDJENJA	
Nije primjenjivo.	
PRAVO KORISNIKA NA ODUSTAJANJE OD UGOVORA, USLOVI I NAČIN ODUSTAJANJA, KAO I VISINU TROŠKOVA U VEZI S TIM	
Ugovor o korištenju usluge prestaje jednostranim raskidom ugovora od strane Banke ili Korisnika, sporazumnim raskidom, odlukom suda ili drugog nadležnog organa u skladu sa zakonom, i smrću Korisnika ili na drugi način predviđen važećim propisima.	
PRAVO KORISNIKA NA PRIJEVREMENU OTPLATU FINANSIRANJA I PRAVO BANKE NA NAKNADU, KAO I VISINU TE NAKNADE	
Nije primjenjivo.	
PRAVO KORISNIKA DA U TOKU PROCJENE NJEGOVE KREDITNE SPOSOBNOSTI BESPLATNO DOBIJE OBAVJEŠTENJE O REZULTATIMA UVIDA U BAZE PODATAKA	
Nije primjenjivo.	

PRAVO KORISNIKA DA DOBIJE BESPLATNU KOPIJU NACRTA UGOVORA
Opći uslovi poslovanja po tekućem računu sastavni su dio Pristupnice za aktiviranje Elektronskih usluga te imaju karakter Ugovora zaključenog na neodređeno vrijeme. Opći uslovi poslovanja po tekućem računu dostupni su na web stranici Banke.
PERIOD U KOJEM BANKU OBAVEZUJU PODACI DATI U PREGOVARAČKOJ FAZI
Tri (3) dana od datuma naznačenog na standardnom informacionom listu.
USLOVI POLAGANJA NOVČANOG DEPOZITA KOD BANKE, AKO JE TO USLOV ZA ODOBRAVANJE KREDITA, KAO I MOGUĆNOST I USLOVI PREBIJANJA FINANSIRANJA I DEPOZITA
Nije primjenjivo.

Datum preuzimanja standardnog informacionog lista: ____/____/____godine

 Potpis tražioca paketa
 (kojim potvrđuje prijem standardnog informacionog lista)

 Potpis službenika Banke koji je uručio standardni informacioni list