



OPĆI USLOVI PRUŽANJA USLUGA DEVIZNOG PLATNOG PROMETA PRAVNIH LICA



SADRŽAJ

1.	UVODNE ODREDBE I POJMOVI KOJI SE KORISTE U MEĐUNARODNOM PLATNOM PROMETU..	3
2.	OTVARANJE, VOĐENJE I ZATVARANJE DEVIZNOG RAČUNA.....	5
3.	NAČIN ISPOSTAVLJANJA PLATNOG NALOGA SA DEVIZNOG RAČUNA.....	6
3.1.	PLAĆANJE U INOSTRANSTVO (ODLIV U INOSTRANSTVO).....	6
3.1.1.	ZAPRIMANJE I PRIHVATANJE NALOGA ZA PLAĆANJE U INOSTRANSTVO	6
3.1.2.	IZVRŠENE NALOGA ZA PLAĆANJE.....	7
3.1.3.	NEIZVRŠENJE NALOGA ZA PLAĆANJA.....	7
3.2.	NAPLATA IZ INOSTRANSTVA (PRILIV IZ INOSTRANSTVA).....	7
3.2.1.	OBAVIJEST O PRILIVU I IZVJEŠTAJ O NAPLATI IZ INOSTRANSTVA	8
3.3.	OSTALE TRANSAKCIJE SA DEVIZNOG RAČUNU.....	8
3.3.1.	IZMIRENJE DOSPJELIH OBAVEZASA DEVIZNOG RAČUNA NASTALIH REALIZACIJOM NALOGA U INOSTRANSTVO.....	8
3.3.2.	IZMIRENJE SVIH OSTALIH DOSPJELIH OBAVEZA SA DEVIZNOG RAČUNA PREMA BANCI	8
3.3.3.	PRENOS DEVIZNIH SREDSTAVA NA DRUGU BANKU I DEVIZNA PLAĆANJA IZMEĐU REZIDENATA.....	8
4.	KLIRING SA SRBIJOM	9
5.	GPI - GLOBAL PAYMENTS INNOVATION.....	9
6.	TARIFA NAKNADA	9
7.	PRAVO NA REKLAMACIJU/PRIGOVOR.....	9
8.	OBAVJEŠTENJA.....	10
9.	POSEBNA ODREDBA U SKLADU SA STATUTOM BANKE.....	11
10.	ZAVRŠNE ODREDBE.....	11



1. UVODNE ODREDBE I POJMOVI KOJI SE KORISTE U MEĐUNARODNOM PLATNOM PROMETU

Općim uslovima pružanja usluga deviznog platnog prometa pravnih lica (u daljem tekstu: Opći uslovi) propisuju se standardni uslovi poslovanja Bosna Bank International d.d. Sarajevo (u daljem tekstu: Banka), koji se odnose na pravna lica koja obavljaju platni promet sa inostranstvom u Banci.

Opći uslovi su sastavni dio pojedinačnog ugovora o otvaranju i vođenju deviznog rezidentnog/nerezidentnog računa za pravna lica (u daljem tekstu: Devizni račun).

Klijent ima pravo i obavezu da se upozna sa sadržajem Općih uslova prije zaključenja/potpisivanja ugovora o otvaranju Deviznogračuna, kao i pravo i obavezu da se informiše o svakoj izmjeni Općih uslova, jer zaključenje ugovora o otvaranju i vođenju Deviznog računa podrazumijeva i prihvatanje Općih uslova kao i važećih Tarifa naknada za pravna lica (u daljem tekstu: Tarifa).

Pravna lica - predstavlja svakopravno lice koje je upisano u nadležan registar ili osnovano temeljem zakona, bez obzira da li se radi o rezidentu ili nerezidentu. Pravno lice je za potrebe ovih Općih uslova i dio pravnog lica, javna ustanova, javno preduzeće, javna institucija, organ uprave, jedinica lokalne samouprave, udruženje, fizičko lice ili više fizičkih lica koja samostalno obavljaju privrednu ili drugu registrovanu djelatnost i bilo koji drugi oblik organizovanja kojem je temeljem pozitivnih propisa priznat status pravnog lica, obrtnika ili samostalnog poduzetnika.

Platilac ili Nalogodavac - pravno lice koje u Banci posjeduje račun za plaćanje i daje nalog za plaćanje sa tog računa.

Primalac update ili Korisnik - pravno ili fizičko lice kojem su namijenjena novčana sredstva koja su predmet platne transakcije.

Međunarodni platni promet - prenos sredstava od nalogodavca do Korisnika (jednog pravnog ili fizičkog lica na drugo) i vrši se u skladu sa propisima. Međunarodni platni promet se obavlja u devizama, pri čemu se koristi SWIFT mreža.

SWIFT - (Society for Worldwide Interbank Financial Telecommunications) predstavlja globalnu mrežu koju koriste banke širom svijeta za komunikaciju putem numeričkih poruka koje imaju određeno značenje. Međunarodna finansijska mreža SWIFT ima brojne prednosti transfera sredstava, koje se prije svega ogledaju u bezbjednosti, tačnosti i brzini prenosa podataka. Dnevno se putem SWIFT-a razmijeni preko 4 miliona poruka. Da bi banke međusobno komunicirale putem SWIFT-a, razmjenjuju SWIFT ključeve tj. autorizacije za direktno slanje i prijem poruka.

Bankarska doznaka - instrument plaćanja u međunarodnom platnom prometu kojim banka nalogodavca daje pismeni nalog svome korespondentu u inostranstvu (banka u inostranstvu kod koje Banka ima otvoren račun) da određenom pravnom ili fizičkom licu odobri račun za određeni iznos naveden u nalogu. Dozname se mogu podijeliti na nostro (plaćanje u inostranstvo) i loro (naplata iz inostranstva).

UETR - (Unique End-to-end Transaction Reference) jedinstvena referenca (algoritam) koja se generiše u svakoj SWIFT poruci transfera MT103 u zagлавlju, polje 121.

GPI - (Global Payments Innovation) predstavlja SWIFT inovaciju tj. alat Banke za praćenje statusa inostrane transakcije. Poznavanjem UETR-a, u svakom trenutku Banka može utvrditi da li je doznačka izvršena, koji je iznos odobren na račun krajnjeg korisnika, koji su iznosi naknada svake od banaka u lancu transakcija.



Instrukcija za plaćanje prema inostranstvu – predstavlja instrument Banke koji sadrži sve potrebne elemente za izvršenje naloga za plaćanje iz inostranstva. Osnovni elementi svake instrukcije za plaćanje su: naziv/ime Klijenta i njegov broj računa, naziv banke sa BIC-om (bank identifier code), naziv posredničke banke sa BIC-om.

Banka Klijenta (nalogodavca/korisnika) – finansijska institucija koja servisira račun Klijenta.

Iznos pokrića – je iznos raspoloživog stanja u valuti plaćanja koji je dovoljan za izvršenje platne transakcije.

Vrijeme prijema naloga za plaćanje – vrijeme kad je Banka primila nalog za plaćanje ili dan koji je ugovoren između Banke i Klijenta za započinjanje izvršenja naloga za plaćanje.

Datum izvršenja doznake – dan izvršenja u Banci, a na koji Banka tereti račun Klijenta.

Datum valute – dan na koji je Banci upućen nalog od nalogodavca da procesira doznamku u inostranstvo tj. datum na koji bi trebao da bude odobren račun korisnika sredstava.

International Bank Account Number ili IBAN – (Međunarodni broj bankovnog računa) je međunarodni standard za numeraciju bankovnih računa. Unutar Evropske Unije IBAN je jedan od osnovnih uslova za automatsku obradu platnih naloga u međunarodnom platnom prometu. IBAN se sastoji od dvoslovne oznake zemlje (ISO 3166-1), iza koje dolazi kontrolni broj, te maksimalno trideset alfanumeričkih znakova koji označavaju broj računa. Odluka o broju znakova prepuštena je svakoj zemlji, stime da svi računi u jednoj zemlji moraju imati jednaki broj znakova (IBAN u BiH sadrži 20 cifara).

Bank Identifier Code (BIC) – standard za identifikaciju finansijskih institucija širom svijeta. BIC sadrži 8 ili 11 alfanumeričkih znakova i obuhvata:

- Kod banke – 4 alfabetika karaktera koji identifikuju pojedinačnu banku (npr. "BBIB" označava Bosna Bank International);
- Kod zemlje – 2 slovna karaktera po ISO standardu (npr. BA za BiH);
- Kod lokacije – 2 alfanumerička karaktera koji označavaju lokaciju banke unutar određene zemlje (npr. 22 za BBI);
- Kod filijale – 3 alfanumerička karaktera koji preciziraju određenu filijalu/eksposituru (prisutno kod ino banaka koje imaju veliki broj filijala).

U praksi se koristi i termin SWIFT kod/**BIC BBI:BBIBBA22XXX**

Kontokorentna banka – finansijska institucija kod koje banka nalogodavca ima otvoreni račun i drži sredstva za realizaciju transakcija (u praksi se koristi naziv i korespondentna banka).

Nalozi iz/u inostranstva – se izvršavaju u skladu sa Zakonom o deviznom poslovanju i pratećim odlukama, te drugim relevantnim propisima i internim aktima Banke. Banka otvara Klijentu devizni račun za izvršavanje međunarodnih platnih transakcija za prijem uplata, izvršavanje isplata i izvršavanje transfera u stranim valutama.

Izvršenje platne transakcije

Za plaćanja prema inostranstvu klijent nalogodavac je dužan da dostavi svu potrebnu dokumentaciju, a kako bi Banka mogla realizovati doznamku:

- Ispravno popunjeno i ovjeren nalog za plaćanje u inostranstvo¹;
- Instrukcije za plaćanje po kojima će se izvršiti transfer novca (ukoliko u nalogu 1450 isto nije navedeno);
- Fakturu, profakturu ili ugovor čime se opravdava osnov plaćanja. Faktura mora biti naslovljena na klijenta BBI koji vrši plaćanje, mora biti izdata od strane firme kojoj se vrši plaćanje, iznos naloga za plaćanje ne može biti veći od iznosa na fakturi².

¹ Ukoliko je nalogodavac korisnik m/eBBI, nalog 1450 se unosi putem web-a, tako da Klijent Banci ne dostavlja nalog 1450 u hard-copy verziji, a dokumentaciju koja prati obrazac 1450 također može uploadovati putem m/eBBI;

² Datum izdavanja fakture ne može biti stariji od 12 mjeseci, kako bi se izbjegla mogućnost isteka valute plaćanja ili višestruko plaćanje po istoj fakтуri. Ukoliko je to ipak slučaj, potrebno je da klijent obezbijedi dokaz od dobavljača/partnera kojem vrši plaćanje, da fakturna nije dijeljivo ili u cijelosti izmirena.

Vrijednost koju stvaramo zajedno



Za autentičnost dokumentacije, kao i za istinitost posla po osnovu kojeg se predmetna transkacija odvija, odgovoran je nalogodavac.

Banka izvršava naloge za plaćanje prema inostranstvu u skladu sa Terminskim planom Banke za izvršenje platnih naloga ukoliko su isti formalno ispravni i dokumentovani. Nalog se smatra formalno ispravnim ako sadrži sve podatke neophodne za izvršenje plaćanja, potpis ovlaštenih osoba, te ukoliko je obezbjeđeno pokriće i naknada Banke.

Ukoliko pokriće za izvršenje naloga nije obezbjeđeno na računu, Banka ne snosi nikakvu odgovornost za štetu nastalu uslijed neizvršavanja istog.

Banka ne snosi odgovornost zbog odbijanja izvršenja dozname od strane neke od korespondentnih banaka, a koje o istom mogu odlučiti zbog internih politika ili drugih razloga.

Odbijanje izvršenja naloga za plaćanje

Banka će nalogodavcu vratiti nalog po kojem ne može postupiti i upozoriti ga na nedostatke i propuste zbog kojih nije postupila po nalogu. Banka ne odgovara za moguću štetu zbog neizvršenja ili kašnjenja u plaćanju uslijed neispravno podnešenog naloga od strane nalogodavca

Banka će o odbijanju izvršenja naloga za plaćanje obavijestiti nalogodavca - Klijenta putem emaila, a u nedostatku emaila putem telefona.

Ako je razlog neizvršavanja naloga nepostojanje pokrića na računima Klijenata, Banka nije u obavezi da o tome obavijesti nalogodavca/Klijenta platnih usluga.

Banka ne snosi odgovornost ako je zbog neizvršenja naloga iz gore navedenih razloga protekao rok u okviru kojeg je trebalo izvršiti platnu transakciju.

Naknade platnog prometa sa inostrastvom

Klijent je dužan Banci platiti naknade za obavljanje poslova međunarodnog platnog prometa, u skladu sa Tarifom i poslovnom politikom Banke.

Iznos provizije za plaćanje prema inostranstvu zavisi od slijedećih parametara:

1. Iznosa plaćanja;
2. Krajnog odredišta za plaćanje;
3. Datuma valute, koji može biti =T+0 ili T+1 ili T+2 gdje „T“ predstavlja datum izvršenja dozname ili datum obrade naloga u BBI, a numerički broj iza predstavlja broj dodatnih radnih dana;
4. Opcije troška:
 - **SHA** – Podijeljeni troškovi između nalogodavca i korisnika sredstava dozname. Troškovi naknada Banke padaju na teret nalogodavca, dok troškove posredničkih banaka i banke primaoca snosi korisnik sredstava;
 - **OUR** – Cjelokupne troškove transakcije snosi nalogodavac;
 - **BEN** – Svi troškovi transakcije su na teret korisnika sredstava (u praksi se rijetko koristi ova opcija troška).

Terminski plan prijema i izvršenja IPP naloga - Klijenti su dužni poštovati Terminski plan Banke za izvršenje naloga (Prilog 1).

2. OTVARANJE, VOĐENJE I ZATVARANJE DEVIZNOG RAČUNA

Devizni račun Klijenta je račun na kojem se evidentiraju njegova devizna sredstva po osnovu Ugovora o obavljanju poslova platnog prometa sa inostranstvom (u daljem tekstu: Ugovor) koji je Klijent zaključio sa Bankom.

Vrijednost koju stvaramo zajedno

Molimo vas da razmislite o okolišu prije štampanja ovog dokumenta. | Please consider the environment before printing this document.



Klijent može u Banci otvoriti Devizni račun samo ukoliko ima prethodno otvoren račun u KM valuti za redovno poslovanje. Sredstvima na Deviznom računu Klijenti raspolažu u skladu sa Zakonom o deviznom poslovanju.

Banka zadržava pravo odbiti zahtjev poslovog subjekta za otvaranje Deviznog računa bez obrazloženja odluke o odbijanju istog.

Banka otvara Devizni račun na osnovu pisanog zahtjeva Klijenta i zaključenog Ugovora. Prijem zahtjeva podrazumijeva primjenu postupka identifikacije poslovog subjekta, odnosno fizičkog lica ovlaštenog za poslovanje s Deviznim računom i pri tome:

- ako podnositelj zahtjeva prvi put pristupa Banci potrebno je da dostavi kompletну statusnu dokumentaciju predviđenu za otvaranje transakcijskog računa kod Banke, da bi se potom otvorio i Devizni račun;
- u slučaju da je poslovni subjektklijent Banke da ima aktivan transakcijski račun, nije potrebno dostavljanje dokumentacije kojom Banci dokazuje svoj pravni status, izuzev ako dokumentacija nije ažurna ili ukoliko istu treba dopuniti;
- identifikacija fizičkog lica ovlaštenog da zastupa poslovni subjekt provodi se u slučaju da fizičko lice nije identifikovano prilikom otvaranja transakcijskog računa.

Banka zatvara Devizni račun na osnovu pisanog zahtjeva Klijenta, na osnovu odluke Banke ili ukoliko je račun u statusu neaktivan 12 mjeseci a saldo na istom je nula (0) ili po službenoj dužnosti i na način određen posebnim zakonskim propisima.

U slučajevima sporazumnog raskidanja ugovora ili gašenja računa otkazni rok iznosi trideset (30) kalendarskih dana, uz uslov da do dana raskida ovog ugovora nema međusobno neizmirenih ukupnih obaveza između Banke i Klijenta.

Neaktivnim računima Klijenata u Banci proglašavaju se oni računi na kojima nije bilo promjena, urađenih ili zadanih od strane Klijenta u periodu od 12 mjeseci od dana zadnje aktivnosti, odnosno 12 mjeseci nakon isteka ugovorenog odnosa u slučaju oročenih i namjenskih depozita, izuzev oročenih depozita kod kojih je ugovoreno automatsko produženje ugovora o oročenju nakon isteka ugovorenog roka i računa koji su u pravnom postupku (naplata prisilnim putem ili blokada).

Termin „neaktivni račun“ koji je definisan u ovim Općim uslovima, u core sistemu Banke se označava terminom „mirujući račun“.

3. NAČIN ISPOSTAVLJANJA PLATNOG NALOGA SA DEVIZNOG RAČUNA

3.1. PLAĆANJE U INOSTRANSTVO (ODLIV U INOSTRANSTVO)

Banka platni nalog za plaćanje u inostranstvo može primiti:

- **U papirnom obliku** - ličnim podnošenjem u poslovniči Banke, u pisanom obliku, na propisanom obrascu 1450;
- **U elektronskom obliku** - putem digitalnih kanala Banke (eBBI/mBBI);

Klijent može sa Bankom ugovoriti digitalnu uslugu Banke, koja predstavlja aplikaciju Banke eBBI/mBBI ili koja Klijentu omogućava uvid u stanje računa, i iniciranje platnih transakcija.

Elektronski platni nalog ispostavljen putem eBBI/mBBI aplikacije ima snagu svojeručno potpisanih platnih naloga. Klijentu je omogućeno da putem eBBI/mBBI aplikacije dostavi Banci i prateću dokumentaciju za realizaciju deviznog naloga (učitatavanje dokumenata u formi unosa naloga).

3.1.1. ZAPRIMANJE I PRIHVATANJE NALOGA ZA PLAĆANJE U INOSTRANSTVO

Plaćanje u inostranstvo sa Deviznog računa Klijenta, Banka izvršavana osnovu uredno i ispravno popunjeno naloga na obrascu 1450 - Nalog za izvršenje dozname u inostranstvo.

Vrijednost koju stvaramo zajedno

Molimo vas da razmislite o okolišu prije štampanja ovog dokumenta. | Please consider the environment before printing this document.



Pod ispravnim nalogom za plaćanje u inostranstvo u smislu ovih Općih uslova smatra se nalog:

- koji sadrži podatke prema obrascu 1450 i koji je potpisala ovlaštena osoba nalogodavca, a ako se nalog dostavlja elektronskim putem, tada i u skladu s propisima kojima se uređuje korištenje elektronskog potpisa;
- za koji je osigurano pokriće u valuti plaćanja;
- za koji je osigurano pokriće za naplatu naknada za bankarsku uslugu na deviznom ili KM-ovskom računu Klijenta u Banci.

Klijent odgovara za ispravnost podataka navedenih na nalogu za plaćanje u inostranstvo.

3.1.2. IZVRŠENE NALOGA ZA PLAĆANJE

Zaprimaljene ispravne naloge za plaćanje u inostranstvo Banka će izvršavati u skladu sa rokovima iz Terminskog plana za izvršenje platnih naloga.

3.1.3. NEIZVRŠENJE NALOGA ZA PLAĆANJA

U slučaju zaprimanja neispravnog naloga, Banka će istog ili slijedećeg radnog dana obavijestiti Klijenta /nalogodavca o razlozima neizvršenja naloga. Nakon što Klijent otkloni razlog neispravnosti naloga, Banka će ponovo pristupiti izvršenju plaćanja.

U slučaju da odbije izvršenje dostavljenog platnog naloga, Banka će vratiti podneseni nalog za plaćanje u inostranstvo nalogodavcu najkasnije sljedeći radni dan od dana kada je nalog bio predan Banci. Uplaćeno pokriće Banka će vratiti istodobno s vraćenim nalogom, ako nije dogovoren na drugi način.

3.2. NAPLATA IZ INOSTRANSTVA (PRILIV IZ INOSTRANSTVA)

Naplate iz inostranstva mogu se ostvariti doznakom, inkaso dokumentima, akreditivom i drugim instrumentima bezgotovinskog plaćanja i u efektivnom stranom novcu.

Po naplatama iz inostranstva ili s računa stranih pravnih lica kod Banke, Banka će nakon primitka platnog naloga strane banke ili stranog pravnog lica, obavijestiti Klijenta na čije ime naplata glasi o prispjelom priliku iz inostranstva.

Banka obavještava Klijenta naplate o prispjelom priliku najkasnije slijedećeg radnog dana od dana obavijesti o primitku sredstava na račun Banke u inostranstvu. Račun Klijenta se odobrava s valutom s kojom je odobren račun Banke u inostranstvu, a sredstva na računu raspoloživa su Klijentu po odobrenju na računu Banke kod kontokorentne banke.

Banka će zadužiti račun Klijenta za naknadu po priliku prema važećoj Tarifi.

Banka će za ino prilive koji bude realizirani sa opcijom OUR, a u slučaju da ino banka prema Banci ne doznači cjelokupan ili dijelimičan iznos provizije za obradu priliva, naplatu provizije potraživati od Korisnika sredstava, te istu naknadno naplatiti sa računa Korisnika.

U slučaju da nakon primitka obavijesti o doznaci, a do dana valute naplate Banka ne primi pokriće po doznaci iz inostranstva, odnosno kontokorentna banka u inostranstvu povuče i/ili izmijeni nalog, Banka neće obraditi priliv te se po toj osnovi oslobođa bilo kakve odgovornosti ili obvezе prema Klijentu.

U slučaju da je Banka na dan valute isplatila priliv, a naknadno ustanovi da nije primila pokriće po doznaci iz inostranstva, odnosno u slučaju da kontokorentna banka u inostranstvu povuče i/ili izmijeni nalog, BBI je ovlaštena da sredstva povuče sa računa Klijenta u ukupnom iznosu odobrenja.

Ako Klijent utvrdi netačnost podataka u obavijesti o priliku iz inostranstva primljenoj od Banke, dužan je odmah, a najkasnije u roku dva (2) radna dana od dana prijema obavijesti o priliku o tome pisanim putem izvestiti BBI i dostaviti ispravne podatke radi propisanog izvještavanja Centralne banke BiH o naplatama iz inostranstva.

Vrijednost koju stvaramo zajedno

Molimo vas da razmislite o okolišu prije štampanja ovog dokumenta. | Please consider the environment before printing this document.



3.2.1. OBAVIJEST O PRILIVU I IZVJEŠTAJ O NAPLATI IZ INOSTRANSTVA

Obavijest o izvršenoj naplati iz inostranstva Banka dostavlja Klijentu priliva istog ili narednog dana od prijema obavijesti strane ili druge domaće banke o prilivu (po prijemu odobrenja računa Banke u inostranstvu tj. po prispjeću pokrića za navedeni priliv). Klijenti su, na zahtjev ovlaštenih lica Banke, u obavezi dostaviti prateću i drugu dokumentaciju za pravdanje svrhe uplate iz inostranstva, za prilive zaprimljene iz nekooperativnih zemalja³ i OFFSHORE destinacija⁴. Obavijesto istom klijenti zaprimaju putem e-maila po prispjeću priliva iz inostranstva sa navedenim karakteristikama.

3.3. OSTALE TRANSAKCIJE SA DEVIZNOG RAČUNU

3.3.1. IZMIRENJE DOSPJELIH OBAVEZA SA DEVIZNOG RAČUNA NASTALIH REALIZACIJOM NALOGA U INOSTRANSTVO

Za izmirenje dospjelih obaveza koje mogu nastati prilikom realizacije naloga u inostranstvo, Banka zadržava pravo da bez posebne saglasnosti Klijenta naplati sve dospjele obaveze sa bilo kojeg računa koji Klijent posjeduje, uključujući i ona na Deviznom računu.

Prilikom realizacije naloga sa Deviznog računa Banka ima pravo teretiti Klijentove račune po dva osnova:

- naplata provizije za realizaciju naloga u inostranstvo (naplaćuju se u skladu sa Tarifom);
- naplata troškova inostranih banka (naplaćuju se u skladu sa nalogom inostrane banke).

Naplata provizije Banke kao i nastali troškova (gdje cjelokupne troškove transakcije snosi nalogodavac - OUR) za izvršenje naloga prema inostranstvu sa Deviznog računa, automatski se naplaćuju sa računana kojem Klijent ima raspoloživih sredstava. Ako klijent nema dovoljno sredstava na Deviznom računu potraživanja po osnovu provizije Banke ili troškova inostrane banke će se naplatiti sa KM računu, a naplata se obavlja otkupom deviza s računa po srednjem kursu iz kursne liste Banke važeće na dan dospijeća obveze, odnosno na dan otkupa ako na dan dospijeća na deviznom računu nije bilo raspoloživog salda.

Klijent može uputiti Banci pismeni zahtjev i tražiti da se naplata provizije Banke ili troškova inostrane banke naplaćuje isključivo samo sa jednog računa pod uslovom da Klijent uvijek ima raspoloživih sredstava za naplatu dospjelih obaveza. U slučaju da Klijent nema dovoljno raspoloživih sredstava Banka zadržava pravo da izvrši naplatu sa bilo kojeg drugog računa.

3.3.2. IZMIRENJE SVIH OSTALIH DOSPIJELIH OBAVEZA SA DEVIZNOG RAČUNA PREMA BANCI

U slučaju da Klijentima druge dospjele obaveze u Banci (po finansiranjima, karticama, drugim naknadama i sl.), Banka ima pravo da naplati dospjele obaveze sa svih računa Klijenta, uključujući i Devizni račun. Naplata se obavlja otkupom deviza s računa po srednjem kursu iz kursne liste Banke važeće na dan dospijeća obveze, odnosno na dan otkupa ako na dan dospijeća na deviznom računu nije bilo raspoloživog salda. Ako je Klijent devizni priliv ostvario nakon dospijeća obveze, naplata će se provesti s valutom priliva sredstava na Deviznom računu dužnika, prema važećim propisima.

3.3.3. PRENOS DEVIZNIH SREDSTAVA NA DRUGU BANKU I DEVIZNA PLAĆANJA IZMEĐU REZIDENATA

Prenos deviznih sredstava na drugu banku kao i plaćanje i naplata u devizama između rezidenata u Bosni i Hercegovini može se izvršiti samo u slučajevima predviđenim zakonskim i podzakonskim propisima.

³ Zemlje koje ne sprovode mjere SPNIFT-a

⁴ Lokacije koje karakteriziraju niski porez, visok stupanj povjerljivosti i tajnosti (bez objavljivanja podataka o finansijskim transakcijama i imovinskim odnosima) i minimalni nadzor i regulacija finansijskog tržišta

Vrijednost koju stvaramo zajedno



4. KLIRING SA SRBIJOM

Banka je jedna od učesnica banaka koje su u sistemu kliringa sa Srbijom. Kliring sa Srbijom podrazumijeva:

- brzu obradu i izvršavanje transfera prema Srbiji isti dan (za naloge realizirano do 14h);
- priliv novca iz Srbije bez provizije;
- minimalne troškove bez učešća posredničkih banaka iz inostranstva;
- plaćanja samo u EUR valuti;

Za prilive iz Srbije putem kliringa, Banka ne naplaćuje naknadu klijentima⁵.

5. GPI - GLOBAL PAYMENTS INNOVATION

Global Payments Innovation- inovacija koju je pokrenuo SWIFT u saradnji sa svojim članicama. Banka je jedna od prvih banaka članica u regionu koja nudi usluge deviznog platnog prometa uz:

- povećavanje brzine izvršenja transakcija;
- transparentnost u pogledu vremena realizacije i naknada učesnika u transakciji;
- praćenje statusa transakcija (princip DHL pošiljke).

Banka je GPI članica SWIFTA koja putem web platforme klijentima pruža uslugu provjere statusa devizne transakcije. Na web stranici Banke putem „**giprovjere**“, Klijenti će moći koristiti platformu Banke te pratiti status ino transakcije unosom UETR⁶-a (jedinstvene reference koja se čita iz SWIFT poruke dobivene od banke pošiljaoca). Usluga je besplatna za sve klijente Banke.

6. TARIFANAKNADA

Naknade za usluge Banke, za pravna lica definisane su Tarifom. Tarifa je sastavni dio Ugovora o otvaranju i vođenju deviznog rezidentnog/nerezidentnog računa i Klijentsvojim potpisom potvrđuje da je upoznat sa istom. Tarifa će u svakom momentu biti dostupna u pisanim obliku u poslovnim prostorijama Banke.

Banka zadržava pravo izmjene visine i metoda obračuna naknada. Obavijest o izmjeni Tarife bit će objavljena najkasnije 45 dana prije početka primjene na web stranici Banke, kroz digitalne kanale Banke, putem izvoda za klijente koji u tom periodu budu imali promet po računu, kao i u poslovnim prostorijama Banke.

Klijent sa Bankom može ugovoriti korištenje ostalih usluga platnog prometa u vezi s poslovnim računom kao što su:

- usluge elektronskog bankarstva: ||| ||| |||
- debitna/kreditna kartica;
- ostale usluge propisane aktima Banke.

Glavne karakteristike, kao i uslovi korištenja navedenih usluga platnog prometa, definišu se ovim Opštim uslovima, Opštim uslovima pružanja usluga unutrašnjeg platnog prometa pravnim licima, posebnim ugovorima ili pristupnicama za korištenje te usluge.

7. PRAVO NA REKLAMACIJU/PRIGOVOR

Klijentima pravopodnijeti Banci prigovor u vezi s izvršavanjem naloga u platnom prometu s inostranstvom u roku 8 (osam) dana nakon dana izvršenja plaćanja.

Klijent može da uputi reklamaciju ako se radi o grešci Bankenastaloj prilikom izvršenja platnog naloga koji je Klijent u potpunosti popunio i podnio Banci na izvršenje u skladu sa propisima i ovim Općim uslovima. Reklamacije Klijent upućuje Banci u pisanoj formi, elektronskim putem ili poštom, sa ovjerom i potpisom od

⁵ Za prilive procesirane od banaka iz Srbije koje su učesnice kliringa sa Srbijom
Vrijednost počinje sa 1. januar 2019. godine

Molimo vas da razmislite o okolišu prije štampanja ovog dokumenta. | Please consider the environment before printing this document.



strane ovlašćenoglica Klijenta uz navođenje broja platnog naloga, datuma izvršenja naloga, i sa tačnim i jasnim opisom podatka koji reklamira.

Banka će dostaviti odgovor Klijentu u roku od 30 dana od dana podnošenja pismenog prigovora, na način kojim se potvrđuje njegov prijem.

8. OBAVJEŠTENJA

Banka će načine i rokove dostave redovnih obavještenja, poput izvoda stanja Deviznog računa, obavještenja o izvršenju deviznih platnih naloga i sl. definisati ovim Općim uslovima.

Klijent je obavezan prijaviti adresu svog sjedišta, kao i adresu dostave obavještenja, i to obavezno:

- poštansku adresu ako istom raspolaže;
- elektronsku tj. e-mail adresu;
- kontakt telefone, broj fax-a;
- i lica za kontakt.

Banka dostavljanje izvoda o promjenama i stanju na Deviznom računu klijenta vrši elektronski na e-mail adresu Klijenta. Klijent izvod može preuzeti i u papirnoj formi/verziji u poslovnim jedinicama Banke ukoliko Banka ne raspolaže e-mail adresom klijenta ili ukoliko iz bilo kojeg razloga klijent ne primi izvod na svoju e-mail adresu.

Izvodi se generišu na dnevnom nivou, svakog dana, uključujući dane vikenda, a pod uslovom da je na računu bilo promjena. Izvod se klijentu dostavlja sljedećeg radnog dana po nastaloj promjeni na računu.

Banka će smatrati da je ispunila svoju obavezu obavještavanja kada obavještenja dostavi na e-mail adresu koju je Klijent odredio za kontakt, i smarat će se uredno uručenim i primljenim od strane Klijenta na dan kada je elektronska poruka poslata.

Banka ne snosi odgovornost ako Klijent ili drugo ovlašteno lice nije primilo obavještenje koje je upućeno na posljednju prijavljenu elektronsku poštu.

U slučajevima prijavljene elektronske adrese, Banka ima pravo obavještenja, osim ako nije drugačije definisano ugovorom, isključivo dostavljati elektronskim putem.

Sva druga obavještenja koja se odnose na ugovorni odnos između klijenta i Banka dostavljaju se na e-mail adresu Klijenta ili na adresu sjedišta Klijenta u slučaju da Banka ne raspolaže sa e-mail adresom Klijenta.

Klijent je dužan odmah, a najkasnije u roku od 8 dana po nastanku promjene, prijaviti promjene svih podataka koji se upisuju u mjerodavne registre, svih podataka koji se odnose na promjenu vlasničke strukture, svih podataka koji se odnose na promjenu ličnih podataka lica ovlašćenih za potpisivanje i raspolažanje sredstvima na računu, svih promjena ovlaštenja tih lica, kao i svih promjena koje se odnose na ovlaštenja data posebnim licima od strane zastupnika.

Klijent - nerezident je dužan da svake godine, a najkasnije do 31.marta tekuće godine za tu godinu, dostavi Banci izvod ne stariji od 3 mjeseca (u originalu ili ovjerenom prepisu) iz registra u kojem je nerezident pravno lice upisano u zemlju u kojoj ima registrirano sjedište ili ako je osnovanou zemlju u kojoj se ne vrši upis u takav registar drugi valjani dokument o osnivanju, u skladu sa propisima zemlje u kojoj ima sjedište, na osnovu kojih se može utvrditi pravni oblik Klijenta i datum njegovog osnivanja.

U slučaju nedostavljanja izvoda Banka će postupati u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Banka nije odgovorna i ne snosi štetu koja nastane uslijed propusta Klijenta da prijavi tačno i blagovremeno sve podatke koji se odnose na fizička lica koja imaju bilo koja ovlaštenja kod klijenta, a koja mogu uticati na izvršenje usluga deviznog platnog i generalno na sredstva klijenta koja se drže kod Banke.

Smatraće se da je Banka izvršila obavezu dostave svih obavještenja upućenih Klijentu prema e-mail adresi i neće snositi odgovornost za štetu nastalu kod Klijenta zbog propusta u prijavi promjene adrese.

Vrijednost koju stvaramo zajedno

Molimo vas da razmislite o okolišu prije štampanja ovog dokumenta. | Please consider the environment before printing this document.



Banka ima pravo da uskrati usluge Klijentu, te blokira račun Klijenta u slučaju da ima saznanje o promjenama koje Klijent nije prijavio Banci.

Klijent odgovara za sve propuste ili štetu koja može nastati zbog ne pridržavanja obaveze dostave podataka o nastalim promjenama, kao i zbog ne pridržavanja obaveze dostave bilo kojih drugih podataka zatraženih od strane Banke.

Klijent je dužan odmah obavijestiti Banku o svakom neovlaštenom korištenju usluga platnog prometa (neovlaštenom ispostavljanju platnih naloga, interni falsifikati, zloupotreba potpisa i sl.) i o svakom drugom obliku kršenja sigurnosti za koju sazna.

Banka ima pravo da obustavi izvršenje usluge platnog prometa Klijentu, kao i da blokira račun Klijenta u slučaju da ima saznanje o neovlašćenom korištenju usluga ili saznanja o kršenju bilo kojeg drugog oblika sigurnosti.

9. POSEBNA ODREDBA U SKLADU SA STATUTOM BANKE

Banka zadržava pravo, da bez posebnog obrazloženja, Klijentu odbije izvršiti i/o plaćanje/realizovati i/o priliv, ukoliko se isto odnosi na plaćanje/uplatu za alkohol i alkoholne proizvode, svinjsko meso i prerađevina od svinjskog mesa, duhan i duhanske proizvode, kao i druga plaćanja koja su u suprotnosti sa principima poslovanja i Statutom Banke.

10. ZAVRŠNE ODREDBE

Za sve što nije regulisano Ugovorom koji je Banka zaključila s Klijentom i ovim Općim uslovima, primjenjivat će se važeći zakonski i podzakonski propisi.

Zaključenjem Ugovora Klijent prihvata odredbe ovih Općih uslova.

Ako nakon donošenja ovih Općih uslova, zakonskim ili podzakonskim propisima neko od pitanja koje se reguliše ovim Općim uslovima bude riješeno na drugi način, primjenjivat će se odredbe Zakona, odnosno podzakonskih propisa, sve do odgovarajućeg donošenja izmjena i dopuna ovih Općih uslova.

Opći uslovi i njihove izmjene će u svakom momentu biti dostupni u pisanom obliku u poslovnim prostorijama Banke, te na web stranici Banke. Obavijest o izmjeni Općih uslova bit će objavljena najkasnije 30 dana prije početka njihove primjene na web stranici Banke, kroz aplikaciju eBBI i mBBI, putem izvoda za klijente koji u tom periodu budu imali promet po računu, kao i u poslovnim prostorijama Banke.

Ovi Opći uslovi primjenjuju se na Klijente koji su sa Bankom stupili u poslovni odnos prije stupanja na snagu ovih Općih uslova, kao i na Klijente koji stupaju u poslovni odnos sa Bankom nakon stupanja na snagu ovih Općih uslova.

Klijent ima pravo da se informiše o svim uslovima vršenja usluga platnog prometa u svakom momentu ličnim upitom u poslovnim jedinicama Banke, kao i dostavom pisanog upita Banci na e-mail adresu: info@bbi.ba.

