

ZAHTJEV ZA IZDAVANJE GARANCIJE

Podaci o Nalogodavcu garancije:

PUNI NAZIV:

ADRESA I

SJEDIŠTE:

MATIČNI BROJ:

TRANSAKCIONI RAČUN:

KONTAKT OSOBA:

TELEFON/FAKS:

Ovim Zahtjevom obraćamo Vam se za izdavanje bankovne garancije prema Vašim uslovima koji su nam poznati i prema sljedećim podacima:

IZNOS:

VALUTA:

Rok važnosti (dan/mjesec/godina):

Garanciju izdati na:

Lokalnom jeziku

Engleskom jeziku

Vrsta garancije:

Direktna garancija

Indirektna garancija (kontra-garancija)

VRSTA GARANCIJE PREMA SVRSI I NAMJENI:

PLATIVA GARANCIJA

Uslovi za aktiviranje garancije (komercijalni dokumenti za prezentaciju uz pismeni zahtjev i izjavu)

Komercijalna neplaćena faktura
Transportni dokument (CMR/AWB/BL/RWB – nepotrebno precrtati)
Ostali dokumenti

LICITACIONA GARANCIJA

Javni poziv br.

Rok za dostavu ponuda:

AVANSNA GARANCIJA

Račun na koji se uplaćuju sredstva:

GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA

GARANCIJA ZA KVALITET

GARANCIJA ZA ZADRŽANI NOVAC

Račun na koji se uplaćuju sredstva:

CARINSKA GARANCIJA

POJEDINAČNA

SVEOBUHVATNA

PROVOZNA
POJEDINAČNA

PROVOZNA SVEOBUHVATNA

Alternativno za carinske garancije koje se koriste kontinuirano:

Izdavanjem ove garancije u okviru navedenog iznosa osigurava se i namirenje neizmirenog duga po prethodnoj garanciji broj:

Broj:

Datum izdavanja:

GARANCIJU IZDAJTE

Vašem standardnom tekstu

Propisanom tekstu

PREMA/NA:

Garancija podliježe URDG 758

Garancija ne podliježe URDG 758

GARANCIJU

SWIFT-om

BRZOM POŠTOM

OSOBNOM PREUZIMANJE

DOSTAVITE:

PODACI O KORISNIKU GARANCIJE I NJIHOVOJ POSLOVNOJ BANCII:

Puni naziv Korisnika garancije:

Adresa:

IBAN ili broj računa korisnika garancije:

Puni naziv poslovne banke Korisnika garancije:

SWIFT adresa poslovne banke Korisnika garancije:

KRATAK OPIS ROBE (USLUGE) IZ UGOVORA

(na stranom jeziku ukoliko se radi o deviznoj garanciji):

BROJ I DATUM UGOVORA/PREDRAČUNA:

UKUPNA VRIJEDNOST UGOVORA/PREDRAČUNA:

Valuta:

Iznos:

PREDVIĐENI DATUM UTOVARA

(dan/mjesec/godina):

ODGODA PLAĆANJA:

(vrsta dokumenta)

od dana

BANKARSKI TROŠKOVI PROVIZIJE IZVAN BIH:

Na teret Nalogodavca

Na teret Korisnika garancije

PRILOZI:

fotokopija ugovora

fotokopija predračuna/računa

tenderska dokumentacija

POSEBNE NAPOMENE:

Datum:

Pečat i potpis ovlaštenog lica: