



# PRISTUPNICA ZA OTVARANJE TRANSAKCIJSKOG RAČUNA PRAVNOG LICA U BRČKOM DISTRIKTU (d.o.o.)

Molimo Vas da nam otvorite transakcijski račun na osnovu slijedećih podataka:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Puni naziv	Matični broj
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresa	Telefon/Fax

## Priloženi dokumenti:

- Rješenje o upisu u sudski registar, odnosno registar nadležnog organa;
- Aktuelni izvod iz sudskog registra\*;
- Statut ili pravila vlasnika računa koji se upisuju u sudski registar, odluka o osnivanju;
- Akt nadležnog organa o osnivanju, ako pravno lice nije osnovano neposredno na osnovu propisa;
- Obavještenje nadležnog organa za statistiku o razvrstavanju subjekta prema djelatnostima;
- Uvjerenje o poreznoj registraciji kod Porezne uprave BD za subjekte sa teritorija BD (JIB), uvjerenje o PDV registraciji i uvjerenje o carinskoj registraciji (potrebno za devizni račun);
- Informativni obrazac za deponente
- Kartoni deponovanih potpisa osoba ovlaštenih za potpisivanje naloga radi raspolaganja sredstvima sa računa;
- Kopije ličnih/osobnih karata i prijave boravka za\*\*:  
-lica ovlaštena za potpisivanje naloga radi raspolaganja sredstvima sa računa  
-zakonske zastupnike poslovnog subjekta\*\*\*  
-osnivače koji direktno/izravno posjeduju više od 20% vlasničkog udjela;
- Kopija lične/osobne karte i prijave boravka lica koje je prezentiralo potrebnu dokumentaciju;
- Finansijski izvještaj o poslovanju (za posljednji obračunski period) koji se podnosi nadležnim organima ili institucijama/bilans stanja i bilans uspjeha (osim za novoosnovana pravna lica);

\* Aktuelni izvod iz sudskog registra ne smije biti stariji od 6 mjeseci

\*\* Dokumenti izdati na stranom jeziku, moraju biti prevedeni na jedan od službenih jezika u BiH i isti moraju biti ovjereni od strane ovlaštenog sudskog prevodioca. Prevod ne može biti stariji od tri mjeseca

\*\*\* Ukoliko je zakonski zastupnik poslovnog subjekta nerezident potrebno je priložiti i kopiju radne dozvole

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Period dostave izvoda:	Način dostave izvoda i obavještenja:
<input type="checkbox"/> po promjeni	<input type="checkbox"/> lično
	<input type="checkbox"/> E – mail

Ovom izjavom potvrđujem da isključujem bilo kakvu odgovornost BBI DD. za neblagovremeno primanje izvoda putem e-maila, zbog smetnji koje to otežavaju ili onemogućavaju na bilo koji način na koji Banka ne može uticati, kao i za tajnost poslanih podataka koja može biti narušena u prenosu podataka između Banke i klijenta.

## Vrsta računa koji se otvara:

- Glavni račun
- Redovni račun
- Račun organizacionog dijela
- Račun posebne namjene
- Devizni račun

Broj glavnog računa je:  -  -

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Podnosilac	Broj ličnog dokumenta podnosioca	Ime i prezime ovlaštenog uposlenika
Ovjera		Ovjera Banke
<input type="text"/>	<input type="text"/>	godine.
Mjesto	Datum	

Informacije o svim važnim uslovima korištenja usluga platnog prometa su dostupne na web stranici [www.bbi.ba](http://www.bbi.ba)

## NAPOMENA:

Svi fotokopirani dokumenti MORAJU, u skladu sa članom 10. Odluke Agencije za bankarstvo FBiH o minimalnim standardima aktivnosti banaka na sprječavanju pranja novca, biti VERIFIKOVANI od strane ovlaštenog zaposlenika Banke, a na osnovu prezentiranih originalnih dokumenta/isprava

