

Na osnovu Ugovora o kreditnoj liniji za podsticaj u zapošljavanju privrednim subjektima Općine Novo Sarajevo i Bosna Bank International d.d. Sarajevo zaključenog dana 03.11.2021. objavljuje se:

JAVNI POZIV

PRIVREDNIM SUBJEKTIMA ZA PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA ODOBRENJE FINANSIRANJA

1. PREDMET POZIVA

Predmet poziva je prikupljanje zahtjeva za odabir korisnika sredstava finansiranja u skladu sa uslovima javnog poziva za subvencioniranje profitne marže (kamatne stope) u cilju realizacije Programa aktivne politike zapošljavanja i unapređenja poslovnog okruženja kroz mjeru Grant sredstva za aktivnu politiku privatnim preduzećima i poduzetnicima čija sredstva su namijenjena subvencioniranju profitne marže za kratkoročna i dugoročna finansiranja i troškova obrade dugoročnih finansiranja.

2. PRAVO UČEŠĆA - KORISNICI LINIJE FINANSIRANJA

2.1 Pravo učešća

Pravo apliciranja za finansiranje imaju privredni subjekti - **fizička i pravna lica** koja trajno obavljaju zakonom dozvoljene djelatnosti radi ostvarivanja dohotka odnosno dobiti na način kako je propisano Pravilnikom o korisnicima, kriterijima i načinu realizacije podsticaja zapošljavanju i razvoju privrede na teritoriji Općine Novo Sarajevo broj 06-11-3318/21 od 11.05.2021. godine ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj 21/21)

Korisnici finansiranja mogu biti privredni subjekti koji:

- imaju sjedište ili poslovnicu na području Općine i koji su 100% vlasništvo državljanina BiH,
- imaju sjedište ili poslovnicu na području općina Kantona Sarajevo i koji su 100% vlasništvo državljanina BiH, uz uslov zapošljavanja novog/novih radnika koji ima/imaju prijavljeno mjesto pre-bivališta na području Općine od najmanje godinu dana prije zapošljavanja,
- posluju likvidno i zadovoljavajućeg su boniteta,
- imaju tekuća zaduženja u CRK-u kategorisana sa "Stage 1"/("Stage 2" kategorija je dozvoljena ukoliko nije rezultat kašnjenja u izmirenju kreditnih obaveza ili nekih drugih faktora koje Banka procijeni rizičnim.
- Privredni subjekti - korisnici finansiranja moraju zadovoljiti opće uvjete za odobrenje finansiranja, u skladu sa procedurama i uvjetima BBI.

2.2 Sredstva se neće odobravati za privredne subjekte koji:

- imaju neizmirene poreske obaveze,
- imaju neizmirene obaveze prema Općini, što će dokazati uvjerenjem Službe za privredu, budžet i finansije,
- obavljaju djelatnost iz oblasti igara na sreću, zatim proizvodnje, prerade ili puštanja u promet duhanskih proizvoda i alkoholnih pića, proizvodnje koja ima značajan uticaj na zagađenje ljudske okoline i dokazanu štetnost po zdravlje stanovništva, trgovine na malo oružjem, municijom i vojnom opremom, kao i drugim djelatnostima koje nisu prihvatljive za BBI.

3. NAMJENA SREDSTAVA

Namjena sredstava je da se pruži finansijska podrška privrednim subjektima u održavanju broja zaposlenih i novom zapošljavanju u cilju rasta ukupnih privrednih aktivnosti, za tekuće poslovanje (kratkoročna finansiranja), trajna obrtna sredstva te osnovna sredstva i investicije (dugoročna finansiranja).

4. INFORMACIJE O VISINI SREDSTAVA, ROČNOSTI, NAMJENI, IZNOSIMA I VISINI SUBVENCIJE

Za realizaciju ove Linije finansiranja BBI je obezbjedila sredstva u iznosu do 800.000,00 KM, a Općina Novo Sarajevo će iznosom od 20.000,00 KM subvencionirati dio godišnje profitne marže.

Ugovorne strane su saglasne da se kratkoročna i dugoročna finansiranja uz subvencioniranje profitne marže i troškova obrade finansiranja od Općine plasiraju pod sljedećim uslovima:

Red. br.	Period finansiranja	Profitna marža prije subvencije	Subvencija Općine	Profitna marža nakon subvencije	Naknada za obradu zahtjeva	Subvencija za naknadu
1.	Kratkoročni do 12 mjeseci	2,49%	2,49%	0,00%	0,15%	-
2.*	Dugoročno od 13 do 60 mjeseci	2,99%	2,99%	0,00%	0,20%	0,10%
3.*	Dugoročno od 61 do 84 mjeseca	3,49%	3,49%	0,00%	0,25%	0,125%

Općina se obavezuje subvencionirati **punu vrijednost profitne marže** po svakom pojedinačnom finansiranju, te **50% troškova obrade** dugoročnih finansiranja za sve Korisnike finansiranja koji ispunjavaju dole navedene uslove.

Kratkoročna finansiranja će se odobravati na period do **12 mjeseci** u maksimalnom iznosu do 100.000,00 KM. Zadržavanje istog broja zaposlenih u toku trajanja finansiranja, uredno izmirenje svih poreskih obaveza i dospjelih obaveza po finansiranjima su uslovi za ostvarenje prava na subvenciju.

Dugoročna finansiranja će se odobravati:

- na period do **60 mjeseci** privrednim subjektima uz uslov **zapošljavanja najmanje jednog radnika** na iznose **do 100.000,00 KM**, a za svakih dodatnih 100.000,00 KM, Korisnik sredstava je dužan zaposliti jednog novog radnika, najkasnije u **roku od 9 mjeseci** od dana početka korištenja finansiranja. Grace period je moguć do 9 mjeseci, a maksimalan iznos finansiranja zavisi od kreditne sposobnosti Korisnika sredstava procijenjene od strane BBI;
- na period do **84 mjeseca** privrednim subjektima za iznose finansiranja preko 100.000,00 KM, uz **uslov zapošljavanja po jednog novog radnika na svakih odobrenih 100.000,00 KM** najkasnije u roku od 9 mjeseci od dana početka korištenja finansiranja. Grace period je moguć do 9 mjeseci, a maksimalan iznos finansiranja zavisi od kreditne sposobnosti Korisnika sredstava procijenjene od strane BBI.

Pored dodatnog zapošljavanja za dugoročna finansiranja Korisnik sredstava je dužan da uredno izmiruje sve poreske obaveze i dospjele obaveze po finansiranjima u cilju sticanja prava na isplatu subvencije.

5. POTREBNA DOKUMENTACIJA

5.1. Potrebna dokumentacija za apliciranje pravnih lica:

- Zahtjev kojim se definiše namjena, iznos i rok otplate finansiranja;
- Rješenje o upisu u sudski registar sa svim izmjenama i dopunama;
- Aktuelni izvod iz sudskog registra ne stariji od 90 dana;
- Statut i odluka o osnivanju preduzeća;
- Uvjerenje o poreskoj registraciji od porezne uprave – ID broj;
- Uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost – PDV broj
- Obavještenje nadležne Službe za statistiku o razvrstavanju pravnog lica prema KD 2010 djelatnosti;
- Uvjerenje Porezne uprave o izmirenim direktnim porezima sa obavezom ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva za odobrenje kredita;

- Uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje o izmirenim indirektnim porezima, ne starije od 30 dana
- Uvjerenje Službe za privredu, budžet i finansije Općine da nema neizmirene obaveze prema Općini;
- Specifikacija uz isplatu plata – obrazac 2001;
- Kopija lične karte i CIPS-a za lica ovlaštena za zastupanje;
- Izjava o povezanim licima;
- Uvjerenje nadležnog suda da protiv Korisnika kredita nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije;
- Izjava kojom se povrđuje da osnivač/vlasnik i odgovorna osoba nisu pravosnažno osuđivane za kaznena djela prevare u privrednom poslovanju, davanje i primanje dara, te druga kaznena djela povezana sa korupcijom;
- Saglasnost za provjeru Centralnog registra kredita (CRK);
- Izvještaj eksternog revizora (samo za dioničarska društva);
- Poslovni plan, projektovani bilansi i gotovinski tokovi za period otplate finansiranja;
- Program ili projekat, sažetak projekta po osnovu kojeg se podnosi zahtjev za finansiranje;
- Očekivani efekti u zapošljavanju, shodno biznis planu;
- Bilans stanja i uspjeha za prethodne dvije godine, te preliminarni finansijski pokazatelji za tekući period;
- Dokumentacija za obezbjeđenje finansiranja i instrumenti obezbjeđenja finansiranja (kolateral) koje određuje Banka, u skladu sa svojom poslovnom politikom i ovisi o bonitetu komitenta; i
- **Po zahtjevu Banke i ostale dokumente u skladu sa internim aktima Banke.**

Potrebna dokumentacija za apliciranje fizičkih lica (obrtnici i samostalne djelatnosti):

- Uredno popunjen i ovjeren Zahtjev kojim se definiše namjena, iznos i rok otplate finansiranja;
- Dokaz o namjenskom korištenju sredstva finansiranja (predračun, faktura, Ugovor o kupoprodaji)
- Rješenje nadležnog općinskog organa za obavljanje djelatnosti;
- Kopija kartona deponovanih potpisa lica ovlaštenih za zastupanje;
- Specifikacija o utvrđivanju dohotka od samostalne djelatnosti za posljednje dvije godine;
- Uvjerenje o poreskoj i PDV registraciji (ukoliko je djelatnost u obavezi);
- Obavještenje nadležne Službe za statistiku o razvrstavanju obrta prema KD 2010 djelatnosti;
- Fotokopija LK – vlasnika samostalne djelatnosti;
- Fotokopija CIPS potvrde - vlasnika samostalne djelatnosti;
- Specifikacija uz isplatu plata – obrazac 2001 i 2002;
- Uvjerenje Porezne uprave o izmirenim direktnim porezima, ne starije od 30 dana;
- Uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje o izmirenim indirektnim porezima, ne starije od 30 dana (ukoliko je djelatnost u PDV sistemu);
- Odgovarajući dokument koji dokazuje da vlasnik samostalne djelatnosti ima nekretninu u svom vlasništvu (stan, kuća, zemljište, poslovni prostor); odgovarajući dokument koji dokazuje vlasništvo - ZK izvadak, list nepokretnosti, posjedovni list (samo za ona područja u kojima nisu uspostavljene zemljišne knjige) i
- **Po zahtjevu Banke i ostala dokumenta u skladu sa internim aktima Banke.**

Potrebna dokumentacija za založno pravo:

Korisnici sredstava obavezni su osigurati određenu/propisanu vrstu kolaterala kao obezbjeđenje finansiranja u ovoj liniji finansiranja. Vrsta kolaterala će zavisi od kreditne sposobnosti Korisnika sredstava, iznosa finansiranja i drugih parametara određenih od strane BBI.

Uobičajene vrste kolaterala koje BBI banka prihvata su:

- Založno pravo na nekretnine;
- Založno pravo na opremu;
- Mjenice firme;
- Lične mjenice vlasnika privrednog društva ili obrta;
- Ugovor o asignaciji;
- Polisa osiguranja vinkulirana u korist BBI;
- Ostalo u dogovoru sa Bankom

6. MONITORING I OSTVARIVANJE PRAVA NA SUBVENCIJU

Monitoring ispunjenja ugovorenih uslova od strane korisnika se provodi polugodišnje, 30.06. i 31.12. provjerom urednog izmirenja obaveza po finansiranju i uvidom u sljedeću dokumentaciju kojom se dokazuje da su korisnici ostvarili pravo na subvenciju, a koju dostavi korisnik:

- Potvrde o urednom izmirenju svih poreskih obaveza,
- Obrazac 2001 kojim potvrđuju zadržavanje istog broja zaposlenih ili novog zapošljavanja nezaposlenih sa Općine Novo Sarajevo
- Dokumentaciju za utvrđivanje namjenskog trošenja sredstava u skladu s ugovorom sa BBI. Subvencija će se isplatiti samo za periode vršenja monitoringa za koje se utvrdi ispunjenje uslova, a nakon što Općina uplati sredstva subvencije za konkretnog korisnika.

7. ROKOVI

Rok za podnošenje zahtjeva za finansiranje prema uslovima javnog poziva počinje teći od dana objavljivanja u sredstvima javnog informisanja.

Plasmani po ovom Ugovoru će se odobravati do kraja 2021. godine za sve privredne subjekte koji na osnovu javnog poziva zadovolje kriterije BBI i Općine ili do utroška novčanih sredstava iz člana 4. ovog Javnog poziva.

8. MJESTO I NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Zahtjevi za finansiranje sa potrebnom dokumentacijom podnose se u zatvorenim kovertama sa naznakom "Zahtjev za finansiranje iz linije Općina Novo Sarajevo" lično na protokol ili preporučenom poštom, na adresu: **BOSNA BANK INTERNATIONAL d.d. Sarajevo, Trg djece Sarajeva b.b.** ili putem elektronske pošte: **linijanovosarajevo@bbi.ba**

9. UGOVOR O FINANSIRANJU

Ugovorom između BBI i Korisnika finansiranja će se definisati međusobne obaveze i prava ugovornih strana, te način korištenja finansiranja.

10. OSTALO

U postupku podnošenja zahtjeva po Javnom pozivu Banka ne snosi nikakve troškove učesnicima, te zadržava pravo da u slučaju opravdanosti zahtjeva u potpunosti odbije. Dostavljena dokumentacija se neće vraćati.

11. INFORMACIJE

Dodatne informacije mogu se dobiti u najbližjoj poslovnicu BOSNA BANK INTERNATIONAL d.d. Sarajevo, e-mail: **linijanovosarajevo@bbi.ba**, te pozivom na brojeve telefona: **033/275-137, 275-507, 275-289 i 257-701.**